



XXIII
КРАСНОДАРСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ МАРАФОН
ДИПЛОМ

награждается

Ростова

Анна Васильевна,

учитель русского языка и литературы
МАОУ СОШ № 89,

за участие в Дне учителя русского языка
и литературы 31.03.2026 с мастер-классом
«Искусственный интеллект:
новые горизонты для учителя»

Директор МКУ КНМЦ



А.В.Шевченко

Приказ № 89-П от 23.03.26

Краснодар, 2026



МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР
"КРАСНОДАРСКИЙ НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР"

СЕРТИФИКАТ

выдан

Ростовой Анне Васильевне,
учителю русского языка и литературы
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
муниципального образования город Краснодар
средней общеобразовательной школы № 89
имени генерал-майора Петра Ивановича Метальникова,
в том, что ею обобщён опыт работы по теме:
«Повесть о Петре и Февронии Муромских»
и включён в муниципальный банк результативного
педагогического опыта
06. 04. 2026

Работа размещена :



Директор МКУ КНМЦ

А.В.Шевченко



№ 173

Краснодар
2026

ПРИКАЗ

от 02.09.2024 г.

№ 26 -у

О назначении руководителей предметных методических объединений школы

В соответствии с Положением об оплате труда работников МАОУ СОШ № 89 п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить руководителями методических объединений на 2024-2025 учебный год следующих учителей:
 - Начальных классов Кантемирову Т.Г.
 - Русского языка и литературы Ростову А.В.
 - Иностранного языка Богданову К.Ю.
 - Математики и информатики Шаврину Г.Ф.
 - Истории, обществознания и кубановедения Щербину А.Г.
 - Химии и биологии Мещерякову Е.В.
 - Физкультуры и ОБЖ Уманец С.Ю.
 - Технология ИЗО, музыка, МХК Мороз А.А.
 - Классных руководителей Комирною И.Л.
2. Руководителям предметных методических объединений скорректировать планы работы каждого объединения, исходя из единой методической темы школы на 2024-2025 учебный год.

Директор МАОУ СОШ № 89



С.Д.Овечкина

СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания
Методического объединения учителей
русского языка и литературы
№1 от 26 августа 2024 г.



**План работы методического объединения
учителей истории, обществознания, кубановедения
на 2024-2025 учебный год**

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Проведение заседаний МО учителей русского языка и литературы	1 раз в четверть	Руководитель МО
2.	Ознакомление с требованиями к ведению школьной документации и написанию рабочих программ	Август-сентябрь	Учителя русского языка и литературы
3.	Разработка и утверждение рабочих программ и календарно-тематического планирования по предметам и курсам	Август-сентябрь	Учителя русского языка и литературы, руководитель МО, заместитель директора
4.	Проведение контроля выполнения программ, корректировка прохождения рабочих программ по предметам	Ноябрь, январь, апрель	Руководитель МО, учителя русского языка и литературы
5.	Разработка и утверждение примерных тем проектных работ	Август-сентябрь	Руководитель МО, учителя русского языка и литературы
6.	Изучение нормативных документов и методических рекомендаций по итоговой аттестации учащихся 9-х, 11-х классов	В течение года	Учителя истории
7.	Проведение тематической недели русского языка и литературы	Февраль-март	Руководитель МО, учителя русского языка и литературы
<i>Организация участия школьников в ВПР, конкурсах и олимпиадах</i>			
8.	Мониторинг готовности учащихся к Всероссийским проверочным работам, проведение ВПР	В течение года Март-апрель	Руководитель МО, учителя русского языка и литературы

9.	Организация и проведение Всероссийской олимпиады школьников	Сентябрь-октябрь	Руководитель МО
10.	Организация участия школьников в предметных конкурсах и олимпиадах	В течение года	Учителя русского языка и литературы
<i>Повышение профессиональной компетентности педагогов</i>			
11.	Работа учителей в режиме саморазвития (выбор темы саморазвития, накопление педагогического опыта)	В течение года	Учителя русского языка и литературы
12.	Обновление и систематизация методических и дидактических материалов в кабинетах	Август-сентябрь, январь	Руководитель МО, учителя, библиотекарь
13.	Оказание методической помощи молодым специалистам	В течение года	Руководитель МО, учителя
14.	Участие педагогов в работе педсоветов, семинаров, конференций, в профессиональных конкурсах	В течение года	Учителя русского языка и литературы
15.	Взаимопосещение уроков	В течение года	Учителя русского языка и литературы

**Отчет работе методического объединения
учителей русского языка и литературы
за 2024-2025 учебный год**

Методическая тема МО учителей русского языка и литературы: совершенствование профессионализма учителя в вопросах формирования функциональной грамотности обучающихся в соответствии с требованиями обновленного ФГОС.

Цель: организовать непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя, чтобы улучшить достижения учеников на ВПР, ОГЭ и ЕГЭ в рамках подготовки к реализации требований ФГОС ООО третьего поколения

Задачи:

1. Изучить нормативно-правовую базу ОО в условиях перехода на новые ФГОС
2. Совершенствовать предметные и метапредметные компетенции педагога.
3. Формировать единый подход к решению актуальных педагогических проблем, стоящих перед учителем в рамках реализации ФГОС, в рамках подготовки учащихся к итоговой аттестации.
4. Создавать благоприятные условия для проявления педагогической инициативы учителя.
5. Осуществлять информационную, учебно-методическую поддержку учителей на основе диагностики и мониторинга.
6. Способствовать построению индивидуальных маршрутов непрерывного развития и профессионального мастерства педагогических работников
7. Совершенствовать систему внутришкольного контроля и мониторинга (построить модель работы с низко мотивированными обучающимися, чтобы повысить результаты ВПР; участие во внешних оценочных процедурах).
8. Выявить, обобщить и транслировать педагогический опыт в условиях подготовки к реализации ФГОС.
9. Повышать уровень профессиональной компетентности педагогов путем внедрения в педагогическую практику современных методик и технологий (технологии формирующего оценивания и дистанционные технологии)
11. К 1 сентября 2023 года обновить программы по русскому языку, литературе под требования ФООП.
12. Формировать единый подход к решению актуальных педагогических проблем, стоящих перед учителем в рамках реализации ФГОС, в рамках подготовки учащихся к итоговой аттестации.
13. Создавать благоприятные условия для проявления педагогической инициативы учителя.
14. Осуществлять информационную, учебно-методическую поддержку учителей на основе диагностики и мониторинга.

Направления деятельности МО

1. Изучение нормативных документов и рекомендаций.
2. Использование новых образовательных технологий и методик обучения с целью повышения качества образования.
3. Выявление профессиональных затруднений педагогических работников
4. Организация работы по обобщению и распространению опыта
5. Диагностика уровня профессиональной компетенции и методической подготовки педагогов.

Организационные формы работы:

- заседания методического объединения;
- методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания русского языка и литературы, организации внеклассной деятельности;
- взаимопосещение уроков педагогами;
- выступления учителей МО на практико-ориентированных семинарах, педагогических советах;
- анализ занятий, выявление и трансляция продуктивного педагогического опыта в области реализации ФГОС ООО СОО;
- повышение квалификации педагогов по вопросам внедрения ФГОС ООО, СОО, прохождение аттестации педагогических кадров;
- прохождение конкурсов и тестирований по теме «Предметная компетентность учителя русского языка и литературы»;
- участие в семинарах, вебинарах, мастер – классах, круглых столах, межкурсовых конференциях по вопросам реализации ФГОС ООО, СОО

Ожидаемые результаты работы:

- рост качества знаний учащихся;
- повышение познавательного интереса обучающихся к предметам гуманитарного цикла;
- овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с ФОП ООО, СОО;
- создание условий в процессе обучения для формирования у учащихся ключевых компетентностей, УУД.

Направления работы:

1. Аналитическая деятельность:

- знакомство со структурой современного урока;
- анализ методической деятельности за 2024-2025 учебный год и планирование на 2025-2026 учебный год;
- изучение направлений деятельности педагогов;
- анализ работы педагогов с целью оказания помощи;
- выявление образовательных потребностей и профессиональных затруднений учителей
- анализ результатов ГИА-9,11,
- анализ результатов ВПР

2. Информационная деятельность:

- изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности;
- пополнение тематической папки-копилки «Методическое объединение учителей МО».

3. Консультативная деятельность:

- консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности;
- консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС ООО СОО;
- методическая помощь учителям по созданию системы уроков в соответствии с требованиями ФГОС.

4. Экспертная работа:

- участие в экспертной работе по плану школы и РМК
- участие в составе жюри муниципального этапа ВсОШ
- проверка олимпиадных работ, итогового сочинения, репетиционных экзаменов по русскому языку в 9, 11 классах.

5. Обобщение опыта работы педагогов:

- проведение открытых уроков в рамках фестиваля открытых уроков;
- взаимопосещение уроков коллег;

- пополнение личного портфолио разработками уроков и внеклассных мероприятий; - выступления на заседаниях ШМО, педсоветах, РМО;
- посещение вебинаров и семинарских занятий.

6. Работа с одаренными, высокомотивированными детьми:

- подготовка участников олимпиад различного уровня;
- подготовка участников конкурсов различного уровня.

7. Работа со слабоуспевающими и низко мотивированными детьми:

- создать благоприятную атмосферу на уроке;
- своевременно оказывать помощь на дополнительных занятиях и организовать работу консультантов;
- изменить формы и методы учебной работы на уроках, чтобы преодолеть пассивность обучающихся и превратить их в активный субъект деятельности;
- освободить школьников от страха перед ошибками, создавая ситуацию свободного выбора и успеха.

Деятельность МО в 2024-2025 учебном году строилась в соответствии с планом работы МО, общешкольной методической темой, методической темой МО, отражая работу по реализации задач на 2024 – 2025 учебный год.

В основном поставленные перед МО задачи были реализованы. Как показала работа, члены МО приложили максимум усилий для реализации поставленных в этом учебном году целей и задач. Деятельность учителей и обучающихся была достаточно активной, разнообразной и эффективной. Это групповые занятия по русскому языку, литературе, работа по подготовке к конкурсам, олимпиадам и выпускным экзаменам. Для развития способностей, учащихся широко использовались в работе внеклассные мероприятия и индивидуальные занятия.

В соответствии с поставленными задачами методическая работа МО была направлена на создание условий для развития педагогического мастерства, повышения уровня профессиональной компетентности учителей, повышение уровня качества знаний учащихся по предмету, организации подготовки к государственной итоговой аттестации.

Учителями апробированы следующие методики использования новых технологий на уроках: защита проектов, подготовка презентации по теме урока, её защита. В школе созданы материальные условия для применения ИКТ.

В соответствии с планом учителя-предметники проходили курсы, направленные на повышение профессионального мастерства.

Педагогический опыт совершенствуется и в рамках вебинаров, онлайн-конференциях, транслируется через онлайн-выступления на районных семинарах, публикуется на сайтах «Инфоурок», «Мультиурок», «Копилка уроков», «Готовим урок» и др.

Педагогический опыт совершенствуется и в рамках МО. Это выступления на заседаниях МО с докладами по темам самообразования, освоение новых педагогических технологий, инновационная работа по предметам, посещение вебинаров.

Осознавая и понимая требования к современному образованию, МО провело следующие заседания:

1. Планирование и организация методической работы учителей гуманитарного цикла на 2024-2025 учебный год.
2. ««Цифровая образовательная среда как фактор повышения качества обучения» Адаптация пятиклассников».
3. «Пути повышения профессиональной компетентности учителей гуманитарного цикла». Организация эффективной подготовки к ГИА -2024
4. «ФГОС. Создание образовательного пространства для самореализации учителя и обучающихся».
5. «Подведение итогов работы МО учителей русского языка и литературы в 2024-2025 учебном году. Планирование работы МО на 2025-2026 учебный год. Рефлексия успешности учителя».

В сентябре-октябре были проведены входные проверочные работы по русскому языку в 5-11 классах. Проведение входных работ обнаружило необходимость усиления внимания к работе по формированию теоретических знаний по русскому языку учащихся основной школы, предполагающей овладение основными видами речевой деятельности. Наибольшие трудности выпускники испытывают, применяя орфографические и пунктуационные нормы в письменной речи. Рекомендована индивидуальная работа по ликвидации пробелов знаний обучающихся.

В октябре, ноябре 2024 г. были проведены пробные экзамены в 9 - 11 классах. Подведены итоги и даны соответствующие рекомендации (анализ работ прилагается).

Большое внимание учителя МО уделяли вопросам подготовки учащихся к итоговой аттестации.

Подготовка к экзаменам включала:

- 1) изучение положений о ЕГЭ и аттестации в 9 классе в 2024 – 2025 учебном году;
- 2) изучение методических рекомендаций по проведению аттестации по русскому языку;
- 3) знакомство со статистикой итоговой аттестации 2024-2025 уч. года;
- 4) знакомство и работа с сайтами для подготовки к ОГЭ, ЕГЭ;
- 5) оформление в кабинетах стендов по итоговой аттестации; создание памяток для учителя, учеников в связи с подготовкой к итоговой аттестации, пополнение папок методическим материалом для подготовки к ВПР и итоговой аттестации.
- 6) разработка уроков русского языка (включение типовых аттестационных заданий на отдельных этапах урока, использование разнообразных форм и методов работы для формирования ЗУН, использование элементов личностно- ориентированного обучения;
- 7) консультации (индивидуальные, групповые, классные) по вопросам подготовки к аттестации и по решению тестовых заданий, написанию сочинений;
- 8) В 11 классе во втором полугодии проводили пробный экзамен в феврале, марте, апреле

В 11-х классах в 1 полугодии велась большая работа по подготовке к итоговому сочинению, которое было назначено на 04 декабря 2024 г.

В октябре организован и проведен школьный и муниципальный этапы всероссийской олимпиады школьников по русскому языку и литературе.

Регулярно осуществлялся контроль над проверкой тетрадей обучающихся.

Цель: проверить соблюдение единого орфографического режима, качество проверки работ, организацию работы над ошибками, объем классных и домашних работ, организацию работы со слабоуспевающими обучающимися.

Результаты проверки показали, что тетради проверяются учителями регулярно и своевременно. Состояние проверки тетрадей и соблюдение единого орфографического режима находятся на удовлетворительном уровне.

Так как повышение качества знаний учащихся невозможно без постоянного совершенствования педагогического мастерства, серьезное внимание уделялось проблемам и основным путям внедрения в образовательный процесс новых технологий, интенсивных форм и методов обучения.

Обучающиеся 5-11 классов принимают активное участие во Всероссийских и международных конкурсах и олимпиадах, где являются победителями и занимают призовые места. (Таблица прилагается)

В своей педагогической деятельности учителя русского языка и литературы успешно применяют элементы личностно- ориентированных, информационно-коммуникационных, игровых технологий. Также используют известные инновационные методы и приёмы обучения. Широко используется системно- деятельностный подход, проектно-исследовательская деятельность.

В декабре, марте-апреле среди обучающихся 5-11 классов успешно прошла защита ИИП по русскому языку и литературе.

Одна из действенных форм повышения профессионализма педагогов – участие в конкурсах, вебинарах, семинарах, конференциях и др.

Учителя-предметники наравне с обучающимися принимают активное участие в конкурсах педагогического мастерства на муниципальном, региональном, Всероссийском и Международном уровнях, где занимают призовые места. (Таблица прилагается)

Большое внимание на заседаниях ШМО уделялось изучению и распространению передового педагогического опыта его учителей.

Значительную роль в повышении профессионального уровня педагогов играет их самообразование. В 2024 – 2025 учебном году каждый учитель работал над интересующей его методической темой (в рамках единой методической темы ШМО)

Течение этой работы, ее результаты находили отражение в отчетах, представленных на заседаниях МО, в методической копилке, на открытых уроках и мероприятиях.

Работа в этом направлении будет продолжаться и дальше. Каждый учитель должен пропагандировать и распространять свой педагогический опыт посредством публикаций методических статей, разработок уроков и внеклассных мероприятий на образовательных сайтах.

Анализ работы МО учителей русского языка и литературы показал, что поставленные задачи в основном учителями выполнены. Наряду с традиционными методами обучения учителя широко используют в своей работе инновационные технологии. Учителя стараются практиковать разнотипные уроки, активизировать познавательную деятельность школьников и развивать самостоятельность мышления.

Выводы:

1. Методическая тема МО соответствует основным задачам, стоящим перед педагогическим коллективом школы.
2. Все члены МО вовлечены в методическую систему.
3. Все педагоги МО повышают уровень профессиональной подготовки через систему семинаров, вебинаров, конференций, курсов повышения квалификации, самообразования. Совершенствуют работу с обучающимися через ФГОС, кружки, элективные курсы, олимпиады, творческие конкурсы.
4. В работу МО внедряют инновационные технологии, в частности, информационные и мультимедийные. На сегодняшний день учителями МО разработано немало уроков по предметам цикла с использованием ИКТ.
5. Дальнейшая деятельность учителей в рамках создания единого информационно-образовательного пространства обеспечит качественные изменения в организации и содержании образовательного процесса, а также в характере результатов обучения. Поэтому работу в данном направлении необходимо развивать и совершенствовать.
6. Использование инновационных технологий помогает учителям-предметникам найти индивидуальный подход к каждому ученику, дифференцированно оценивать знания ребят, поощрять и поддерживать их творчество, развивать их интеллект.
7. Учителя отрабатывают нетрадиционные формы проведения уроков: дискуссии, конференции, уроки-исследования, уроки с применением групповой работы, с мультимедийным сопровождением, использованием компьютерных технологий. Такие уроки увлекают ребят, побуждают их к самообразованию, к чтению текстов художественных произведений, создают для детей ситуацию, когда можно высказать свою точку зрения.

Следует отметить некоторые недостатки:

- очень мало взаимопосещенных уроков друг у друга
- недостаточное проведение открытых уроков и мероприятий
- необходимость более активного транслирования учителей МО на разных уровнях.

В следующем учебном году следует продолжить:

- освоение и внедрение информационных технологий в практике коллективной деятельности школьников с учетом их возрастных особенностей с целью формирования познавательных интересов, повышение эффективности преподавания предметов;
- работу по совершенствованию системы раннего выявления и поддержки способных и одаренных детей, создавая им режим особого благоприятствования как на уроках через индивидуализацию и дифференциацию обучения, так и во внеурочное время через организацию работы предметных кружков и индивидуальную работу;
- продолжить практику проведения предметной недели, т. к. это влияет на развитие интереса учащихся к изучаемому предмету, повышает образовательный уровень, обучает детей самостоятельности и творчеству;
- активизировать взаимопосещение уроков коллег;
- рекомендовать более активно презентовать свой опыт учителей МО на разных уровнях;
- продолжить совершенствование методического сопровождения подготовки и проведения ЕГЭ/ОГЭ по русскому языку и литературе, в том числе Итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах, Итогового сочинения в 11-х классах;
- продолжить работу над темами по самообразованию педагогов. Систематизировать опыт работы педагогов МО в целях его популяризации и распространения. Развивать накопительную систему методической работы, способствующей развитию непрерывного образования педагогов;
- продолжить работу с одарёнными, а также с неуспевающими детьми через творческие конкурсы, внеурочную деятельность.

Работу МО учителей русского языка и литературы можно признать удовлетворительной. Учителя МО участвовали в инновационной деятельности, на практике применяли современные образовательные технологии. Таким образом, методическая, учебная, воспитательная работа МО была насыщенной, плодотворной, интересной, разнообразной, что свидетельствует о хорошем творческом потенциале нашего коллектива, его готовности соответствовать требованиям времени, добиваться результатов и делиться педагогическим опытом.

Руководитель МО:



А.В.Ростова

ПРИКАЗ

от 05.06.2024 г.

№ 365-у

О выезде организованной группы обучающихся в город Санкт-Петербург

На основании плана воспитательной работы на летних каникулах,
п р и к а з ы в а ю :

1. Разрешить выезд учащихся 5 «Г», 7 «А» и 7 «Е» классов в количестве 18 человек на экскурсию «Занимательный Санкт-Петербург» в город Санкт-Петербург с 21.07.2024 г. по 29.07.2024 г. (список учащихся 5 «Г», 7 «А» и 7 «Е» классов для посещения города Санкт-Петербург прилагается).

Выезд: 21.07.2024 г. в 14:02 поездом № 114С, с ЖД вокзала Краснодар-1, прибытие в Санкт-Петербург 23.07.2024 г. в 11:40 на ЖД вокзал Санкт-Петербург-Главный (Московский вокзал).

Возвращение: 27.07.2024 г. поездом № 113А из города Санкт-Петербург с ЖД вокзала Санкт-Петербург-Главный (Московский вокзал) в 17:34, прибытие в город Краснодар 29.07.2024 г. в 13:55 на ЖД вокзал Краснодар-1.

2. Назначить руководителем группы учителя МАОУ СОШ № 89 Душа Евгению Васильевну (8 909 444 04 53), сопровождающим учителя МАОУ СОШ № 89 Ростову Анну Васильевну (8 989 227 59 57).

3. Возложить ответственность за жизнь и здоровье детей во время пути следования, во время проведения экскурсии и обратно на учителей МАОУ СОШ № 89 Душа Евгению Васильевну (8 909 444 04 53) и Ростову Анну Васильевну (8 989 227 59 57).

4. Возложить ответственность за комплектование медицинской аптечки и оказание первой медицинской помощи пострадавшему в случае необходимости на руководителя группы Душа Евгению Васильевну.

5. Душа Евгении Васильевне в установленном порядке осуществить регистрацию убывающей (туристической) группы в город Санкт-Петербург в МКУ МО г. Краснодар «ЕДДС» (ул. Красная, 122), представить необходимые для регистрации документы и получить инструктаж по требованиям безопасности и порядку организации информационного обмена.

6. Контактные телефоны для связи:

8 909 444 04 53 – Душа Евгения Васильевна (руководитель туристической группы);

8 989 227 59 57 – Ростова Анна Васильевна (сопровождающий туристической группы);

8 918 018 95 99 – Овечкина Светлана Дмитриевна (директор МАОУ СОШ № 89);

адрес МАОУ СОШ № 89: 350089, г. Краснодар, ул. 70-летия Октября, д. 30, 8 (861) 261 78 00

7. Руководителю группы Душа Евгении Васильевне провести с учащимися инструктаж по требованиям техники безопасности в пути следования, во время проведения экскурсии и соблюдению правил дорожного движения (выписка из инструктажа прилагается).

8. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора Ильину Ю.А.

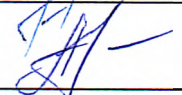
Директор МАОУ СОШ № 89

С.Д. Овечкина

С приказом ознакомлены:

 Ю.А. Ильина

 Е.В. Душа

 А.В. Ростова



Виза зарегистрирована
Главной специалисткой
отдела департамента



27.06.2024

 Морозова Н.В.

1245

25.06

29



МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 89
ИМЕНИ ГЕНЕРАЛ-МАЙОРА ПЕТРА ИВАНОВИЧА МЕТАЛЬНИКОВА
ул. им.70-летия Октября д. 30, Краснодар, 350089, тел./факс (861) 261-78-00
e-mail:school89@kubannet.ru

ПРИКАЗ

от 04.03.2025 г.

№ 315-У

О выезде организованной группы обучающихся в город Волгоград

На основании плана воспитательной работы на весенних каникулах,
п р и к а з ы в а ю :

1. Разрешить выезд учащихся 6 «Г» класса в количестве 12 человек на экскурсию «Город-Герой Волгоград» в город Волгоград с 22.03.2025 г. по 25.03.2025 г. (список учащихся 6 «Г» класса для посещения города Волгоград прилагается).

Выезд: 22.03.2025 г. в 20:25 поездом № 358С «Имеретинский Курорт - Уфа, с ЖД вокзала Краснодар-1, прибытие в Волгоград 23.03.2025 г. в 09:51 на ЖД вокзал Волгоград-1.

Возвращение: 24.03.2025 г. поездом № 013Ж «Саратов – Имеретинский Курорт» из города Волгоград с ЖД вокзала Волгоград-1 в 17:13, прибытие в город Краснодар 25.03.2025 г. в 05:08 на ЖД вокзал Краснодар-1.

2. Назначить руководителем группы учителя русского языка и литературы МАОУ СОШ № 89 Ростову Анну Васильевну (8 989 227 59 57).

3. Возложить ответственность за жизнь и здоровье детей во время пути следования, во время проведения экскурсии и обратно на учителя русского языка и литературы МАОУ СОШ № 89 Ростову Анну Васильевну (8 989 227 59 57).

4. Возложить ответственность за комплектование медицинской аптечки и оказание первой медицинской помощи пострадавшему в случае необходимости на руководителя группы Ростову Анну Васильевну.

5. Ростовской Анне Васильевне в установленном порядке осуществить регистрацию убывающей (туристической) группы в город Волгоград в МКУ МО г. Краснодар «ЕДДС», представить необходимые для регистрации документы и получить инструктаж по требованиям безопасности и порядку организации информационного обмена.

6. Контактные телефоны для связи:

8 989 227 59 57 – Ростова Анна Васильевна (руководитель туристической группы);

8 918 018 95 99 – Овечкина Светлана Дмитриевна (директор МАОУ СОШ № 89);

адрес МАОУ СОШ № 89: 350089, г. Краснодар, ул. 70-летия Октября, д. 30, 8 (861) 261 78 00

8. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора Скобейко Н.В.

С.Д. Овечкина

С приказом ознакомлены:

 А.В. Ростова

Внуку Ярославу Шерохови
м. Дз. 2025
Вуф. смт - Г
картина Н. В.
Lefor.

Приложение 1

к приказу от 04.03.2025 г. № 315-у

№ п/п	ФИО ребенка	Дата рождения	Класс	ФИО родителей	Домашний адрес	Контактный телефон родителей
Руководитель группы Ростова Анна Васильевна, 8 989 227 59 57						
1	Алексеев Артем Алексеевич	25.06.2012	6 «Г»	Алексеева Елена Викторовна	г. Краснодар ул. Генерала Шифрина 7, кв.308	89183855102
2	Алябьев Алексей Алексеевич.	25.05.2012	6 «Г»	Алябьева Ольга Викторовна	г. Краснодар ул.70летия Октября,26 кв.260	89885227999
3	Кордубайлов Константин Евгеньевич	06.09.2012	6 «Г»	Кордубайлова Юлия Александровна	г. Краснодар ул. проспект Чекистов 23, кв.159	89528134010
4	Михайлова Ольга Алексеевна	05.11.2012	6 «Г»	Михайлова Анна Владимировна	г. Краснодар ул. Калинина 13 корпус 63, кв. 136	89604895398
5	Михеев Дмитрий Русланович	18.07.2012	6 «Г»	Михеева Екатерина Александровна	г. Краснодар ул.	89615899262
6	Мардеян Алиса Николаевна	23.09.2012	6 «Г»	Мардеян Анна Николаевна	г. Краснодар ул.	89528455143
7	Рябченко Анна Александровна	27.11.2011	6 «Г»	Рябченко Александр Викторович	г. Краснодар ул. Думенко 4, кв. 25	89184812231
8	Сычев Иван Романович	18.03.2013	6 «Г»	Сычева Надежда Эдуардовна	г. Краснодар ул. Рождественская Набережная 37, кв. 228	89094472267
9	Федунов Глеб Александрович	30.07.2012	6 «Г»	Бугаева Елена Николаевна	г. Краснодар ул. 70 лет Октября 15, кв.130	89615265450

10	Холуянов Арсений Алексеевич	23.01.2012	6 «Г»	Холуянова Яна Кондрьевна	г. Краснодар ул. Проспект Чекистов 40, кв 63	89124185484
11	Хлопин Матвей Леонидович	04.05.2012	6 «Г»	Хлопин Леонид Геннадьевич	г. Краснодар ул. 70- летия Октября 1/6, кв.125	89184444387
12	Шерстюк Илья Станиславович	14.08.2012	6 «Г»	Малорадова Анастасия Владимировна	г. Краснодар ул. 70 лет Октября 8, кв.211	89034530494

Директор МАОУ СОШ № 89



С.Д. Овечкина

Информация о допуске врача

№ п/п	ФИО ребенка	Класс	Отметка медицинского работника о допуске на выезд
1	Алексеев Артем Алексеевич	6 «Г»	
2	Алябьев Алексей Алексеевич.	6 «Г»	
3	Кордубайлов Константин Евгеньевич	6 «Г»	
4	Михайлова Ольга Алексеевна	6 «Г»	
5	Михеев Дмитрий Русланович	6 «Г»	
6	Мардеян Алиса Николаевна	6 «Г»	
7	Рябченко Анна Александровна	6 «Г»	
8	Сычев Иван Романович	6 «Г»	
9	Федунов Глеб Александрович	6 «Г»	
10	Холуянов Арсений Алексеевич	6 «Г»	
11	Хлопин Матвей Леонидович	6 «Г»	
12	Шерстюк Илья Станиславович	6 «Г»	

Евдокимова Нелли Петровна, фельдшер ГБУЗ «ДП № 9 г. Краснодар» МЗ
КК

Руководитель группы



А.В. Ростова

**Информация о проведении инструктажа
по технике безопасности
с обучающимися выезжающими на экскурсию в город Волгоград
с 22.03.2025 г. по 25.03.2025 г.**

№ п/п	ФИО ребенка	Возраст	Дата инструктажа	Подпись проводившего инструктаж (или обучающегося старше 14 лет)
1	Алексеев Артем Алексеевич	12 лет	04.03.2025	
2	Алябьев Алексей Алексеевич.	12 лет	04.03.2025	
3	Кордубайлов Константин Евгеньевич	12 лет	04.03.2025	
4	Михайлова Ольга Алексеевна	12 лет	04.03.2025	
5	Михеев Дмитрий Русланович	12 лет	04.03.2025	
6	Мардеян Алиса Николаевна	12 лет	04.03.2025	
7	Рябченко Анна Александровна	13 лет	04.03.2025	
8	Сычев Иван Романович	12 лет	04.03.2025	
9	Федунов Глеб Александрович	12 лет	04.03.2025	
10	Холуянов Арсений Алексеевич	13 лет	04.03.2025	
11	Хлопин Матвей Леонидович	12 лет	04.03.2025	
12	Шерстюк Илья Станиславович	12 лет	04.03.2025	

Руководитель группы



А.В.Ростова

ПРИКАЗ

от 09.06.2025 г.

№ 4244-у.

О выезде организованной группы обучающихся в город Москва

На основании плана воспитательной работы на летних каникулах,
п р и к а з ы в а ю :

1. Разрешить выезд учащихся 4 «А», 7 «Б» и 8 «А» классов в количестве 21 человек на экскурсию «Такая разная Москва» в город Москва с 11.07.2025 г. по 19.07.2025 г. (список учащихся 4 «А», 7 «Б» и 8 «А» классов для посещения города Москва прилагается).

Выезд: 11.07.2025 г. в 21:31 поездом № 084, с ЖД вокзала Краснодар-1, прибытие в Москву 13.07.2025 г. в 09:15 на ЖД вокзал Москва Киевская.

Возвращение: 17.07.2025 г. поездом № 083 из города Москва с ЖД вокзала Москва Киевская в 19:45, прибытие в город Краснодар 19.07.2025 г. в 04:49 на ЖД вокзал Краснодар-1.

2. Назначить руководителем группы учителя МАОУ СОШ № 89 Душа Евгению Васильевну (8 909 444 04 53), сопровождающим учителя МАОУ СОШ № 89 Ростову Анну Васильевну (8 989 227 59 57).

3. Возложить ответственность за жизнь и здоровье детей во время пути следования, во время проведения экскурсии и обратно на учителей МАОУ СОШ № 89 Душа Евгению Васильевну (8 909 444 04 53) и Ростову Анну Васильевну (8 989 227 59 57).

4. Возложить ответственность за комплектование медицинской аптечки и оказание первой медицинской помощи пострадавшему в случае необходимости на руководителя группы Душа Евгению Васильевну.

5. Душа Евгении Васильевне в установленном порядке осуществить регистрацию убывающей (туристической) группы в город Москва в МКУ МО г. Краснодар «ЕДДС», представить необходимые для регистрации документы и получить инструктаж по требованиям безопасности и порядку организации информационного обмена.

6. Контактные телефоны для связи:

8 909 444 04 53 – Душа Евгения Васильевна (руководитель туристической группы);

8 989 227 59 57 – Ростова Анна Васильевна (сопровождающий туристической группы);

8 918 018 95 99 – Овечкина Светлана Дмитриевна (директор МАОУ СОШ № 89);

адрес МАОУ СОШ № 89: 350089, г. Краснодар, ул. 70-летия Октября,
д. 30, 8 (861) 261 78 00

7. Руководителю группы Душа Евгении Васильевне провести с учащимися инструктаж по требованиям техники безопасности в пути следования, во время проведения экскурсии и соблюдению правил дорожного движения (выписка из инструктажа прилагается).

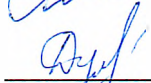
8. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора Меджитову Ю. М.

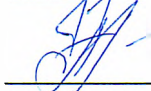
Директор МАОУ СОШ № 89

С.Д. Овечкина

С приказом ознакомлены:

 Ю.М. Меджитова

 Е.В. Душа

 А.В. Ростова

